



**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**139/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy: „Tokaj – Kerékpárút kivitelezés 2021.” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és bíráló bizottságának elfogadásáról**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

1. a „Tokaj – Kerékpárút kivitelezés 2021.” tárgyú közbeszerzési eljárás Eljárást megindító határozatát és felelősségi rendjét az 1. melléklet szerint elfogadja,
2. elfogadja a 2. számú melléklet szerinti „Tokaj – Kerékpárút kivitelezés 2021.” tárgyú közbeszerzési eljárás eseti közbeszerzési szabályzatát.

**Felelős:** Posta György polgármester  
Rudolf-Keresztes Alexandra pályázati referens

**Határidő:** azonnal, folyamatos

Tokaj, 2021. május 11.

  
Posta György  
polgármester\*

# ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ HATÁROZAT és FELELŐSSÉGI REND

Alulírott Eljárás megindításáért felelős személy, Meghatalmazott Ajánlatkérők képviselőjében – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény [a továbbiakban: Kbt.] 27. § (1) bekezdésében és a 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározottakra is tekintettel – a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásba történő részvételre az alábbi személyeket jelölöm ki az alábbiakban rögzített feladatkörben:

Ajánlatkérők neve és székhelye:	Tokaj Város Önkormányzata   EKR SZ_92301090 (3910 Tokaj, Rákóczi út 54.) Bodrogkeresztúr Község Önkormányzata   EKR SZ_84210245 (3916 Bodrogkeresztúr, Kossuth utca 85.) Mád Község Önkormányzata   EKR SZ_57931575 (3909 Mád, Rákóczi utca 50.) Tarcal Község Önkormányzata   EKR SZ_20596583 (3915 Tarcal, Fő út 61.)
Meghatalmazott Ajánlatkérő neve és székhelye:	Tokaj Város Önkormányzata   EKR SZ_92301090 (3910 Tokaj, Rákóczi út 54.)
Eljárás megindításáért felelős:	Posta György – polgármester A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.
Témafelelős:	Rudolf-Keresztes Alexandra
Megbízott lebonyolító: (az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok összeállítására)	Magyar Közbeszerzési Központ Kft.   EKR SZ_60107312 (4400 Nyíregyháza, Bocskai utca 23.)
Bírálóbizottság tagjai:	dr. Németh Zsuzsanna – jogi szakértelem, Bírálóbizottság elnöke az 1. és 2. RÉSZ esetében Hagymási Gyula – pénzügyi szakértelem az 1. és 2. RÉSZ esetében Major Ferenc – a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem az 1. RÉSZ esetében, Papp Gábor – a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem a 2. RÉSZ esetében, dr. Bagaméry-Szalay Róbert – közbeszerzési szakértelem az 1. és 2. RÉSZ esetében
Döntéshozók:	Posta György – Tokaj Város polgármestere az 1. RÉSZ esetében, Rozgonyi István – Bodrogkeresztúr Község polgármestere az 1. RÉSZ esetében, Tatárka József – Mád Község polgármestere a 2. RÉSZ esetében és Butta László – Tarcal Község polgármestere a 2. RÉSZ esetében A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelmi törvény) 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat- és hatáskörét a polgármesterek gyakorolják.
Eljárás típusa:	A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárás [Nemzeti, Kbt. 117. § Saját beszerzési szabályok alkalmazása részvételi szakasz nélkül]
Becsült érték (nettó Ft):	1. RÉSZ: nettó 727.906.085,- Ft 2. RÉSZ: nettó 729.124.823,- Ft Tárgyi beszerzés becsült mindösszesen: 1.457.030.908,- Ft A becsült érték meghatározása az alábbi módszer szerint történt: A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § (1) bek. szerint - a közbeszerzés megkezdését megelőző 12 hónapnál nem régebben készült - tervezői költségbecslés.
Tárgyi beszerzés megvalósításához rendelkezésre álló anyagi fedezet összege (nettó Ft):	1. RÉSZ: nettó 636.760.000,- Ft 2. RÉSZ: nettó 635.000.000,- Ft A rendelkezésre álló fedezet összege mindösszesen: 1.271.760.000,- Ft

Nyilatkozat egybeszámításról: A közbeszerzés két szerződés keretében valósul meg, amelyeken kívül nincs egyéb olyan, ugyanazon közvetlen célra irányuló beszerzés, amely műszaki és gazdasági funkcionális egységet képez a tárgyi beszerzéssel. A közbeszerzési eljárás becsült értékének megállapítása során Ajánlatkérő megvizsgálta a Kbt. 19. § (2)-(3) bekezdése szerinti részekre bontás tilalmát jelen közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően, és megállapította, hogy a tárgyi közbeszerzésnek nincs olyan része, amelyet a Kbt. 19. § (3) bekezdése alapján a becsült érték meghatározása során figyelembe kellett vennie (a tárgyi közbeszerzési eljárás nem esik egybeszámítási kötelezettség alá).

Részekre történő ajánlattétel: Ajánlatkérő részajánlattételi lehetőséget biztosít.

Jelen dokumentum egyben a Bírálóbizottság tagjai tekintetében megbízólevélnek is tekintendő.

A Bírálóbizottság egyes tagjainak jogkörét és feladatkörét az EGYEDI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT tartalmazza.

A közbeszerzési eljárás megindítását elrendelem a vonatkozó eljárást megindító felhívás és közbeszerzési dokumentumok alapján.

Kelt: Tokaj, 2021. május 11. napján

  
Meghatalmazott Ajánlatkérő képviselője  
Posta György – polgármester

Kapja: Bírálóbizottsági tagok;  
Témafelelős;  
Eljárást lebonyolító szervezet;  
Irártár

# EGYEDI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény alapján

Tokaj Város Önkormányzata (EKRSZ\_92301090), Bodrogkeresztúr Község Önkormányzata (EKRSZ\_84210245), Mád Község Önkormányzata (EKRSZ\_57931575) és Tarcfal Község Önkormányzata (EKRSZ\_20596583) (a továbbiakban: Közös ajánlatkérők) jelen Szabályzat elfogadásával a „Tokaj - Kerékpárút kivitelezése 2021” tárgyában lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás belső rendjét a jelen szabályzatban foglaltak szerint szabályozzák.

Ajánlatkérő a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § rendelkezéseiben rögzített kötelezettségeinek eleget téve a közbeszerzési eljárások rendjéről az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja. A Kbt. 3. § határozza meg a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó fogalmakat.

# 1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## 1.1. A Szabályzat hatálya:

Jelen szabályzat hatálya kizárólag a „Tokaj - Kerékpárút kivitelezése 2021” (TOP-3.1.1-15) tárgyú közbeszerzési eljárásra terjed ki.

Közös ajánlatkérők meghatalmazzák Tokaj Város Önkormányzatát (tovább. Meghatalmazott Ajánlatkérő) a „Tokaj - Kerékpárút kivitelezése 2021” (TOP-3.1.1-15) tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatásával és az ehhez szükséges előkészítési feladatok ellátásával.

Közös ajánlatkérők rögzítik, hogy a meghatalmazás nem eredményezi a meghatalmazást adó Közös ajánlatkérőkre a Kbt. alapján alkalmazandó szabályok megkerülését.

Közös ajánlatkérők a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján tartoznak a Kbt. alanyi hatálya alá.

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a jelen szabályzatban meghatározott feladat – és hatáskörök figyelembevétele mellett a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában közreműködő személyekre, így különösen Meghatalmazott Ajánlatkérő munkavállalóira és a munkavállalói jogviszonyban nem álló közreműködőkre, szakértőkre. A közreműködő szakértő jogait és kötelezettségeit – a jelen szabályzat rendelkezéseivel összhangban – külön megbízási szerződés tartalmazza.

A Szabályzatot a Kbt. és végrehajtási rendeletei, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EKR r.), valamint az egyéb hatályos jogszabályoknak, a Közbeszerzési Hatóság ajánlásaiban, és a Hatóság elnökének tájékoztatóiban foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni.

## 1.2. A közbeszerzési Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja, hogy a Kbt. alapján, a Kbt. rendelkezéseivel együttesen és azokkal összhangban a Közös ajánlatkérők által megvalósítani kívánt közbeszerzésre vonatkozóan

- szabályozza az eljárás tervezésének rendjét;
- rögzíti a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatokat;
- meghatározza a Kbt. végrehajtásának szervezeti és személyi feltételeit;
- gyakorlati előírásokat ad az eljárási cselekmények vonatkozásában;
- szabályozza az eljárás lefolytatásának pontos menetét *[különösen, de nem kizárólagosan az előkészítés, lefolytatás, belső ellenőrzés felelősségi rendjét, a Közös ajánlatkérők nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(ek)e]t*;
- meghatározza mindazokat a fontosabb fogalmakat, amelyek a közbeszerzések során értelmezést és magyarázatot igényelnek;
- szabályozza a Kbt. 27. § (1) bekezdésben foglalt kötelezettségeket.

Jelen Szabályzat a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás tekintetében a Közös ajánlatkérőkre vonatkozó *különös* szabályokat tartalmazza, ezért a jelen Szabályzatot a Kbt. és a vonatkozó mindenkor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezéseivel együtt kell használni és alkalmazni.

### 1.3. A közbeszerzési eljárások lebonyolításának technikai háttere

Az eljárások lebonyolítása elektronikus úton az elektronikus közbeszerzési rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül történik. Az EKR a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

Az eljárások lebonyolítása során a Meghatalmazott Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott kommunikáció (nyilatkozat vagy más információ közlése) írásban, elektronikus úton, az EKR-ben történik. Ettől eltérni csak a Kbt. és rendelkezéseivel összhangban lehetséges.

A Meghatalmazott Ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint az EKR alkalmazásával kapcsolatos valamennyi hozzáférési jogosultság szabályozása jelen szabályzat szerint történik.

## 2. KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK RENDJÉNEK SZABÁLYOZÁSA

### A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

Meghatalmazott Ajánlatkérő köteles a Kbt. 43. § (1) bekezdés és a 117. § (3) bekezdés szerinti közzétételi kötelezettségét teljesíteni. A fent megjelölt §-okban rögzített dokumentumok közzétételéért és azoknak ugyanezen §-okban meghatározott időpontig való elérhetőségéért a Jegyző, vagy az általa kijelölt személy a felelős.

### Meghatalmazott Ajánlatkérő részéről a közbeszerzési eljárásban résztvevő személyek/szervezeti egységek

A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások tervezésében, előkészítésében, lebonyolításában, döntések meghozatalában, a vonatkozó szerződések teljesítésének ellenőrzése során az alábbi személyek/szervezeti egységek járhatnak el:

- a) Képviselő-testület;
- b) Polgármester;
- c) Témafelelős (pl.: Pénzügyi irodavezető);
- d) Jegyző;
- e) Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó;
- f) Bírálóbizottság;
- g) Külső szakértő.

Fent megnevezettek az eljárást megindító hirdetmény közzététele előtt, vagy kijelölésük napján, de legkésőbb tevékenységük megkezdése előtt összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kötelesek tenni.

A közbeszerzési eljárásban részt vevők a Polgármester irányítása alatt végzik tevékenységüket, munkájukról a Polgármestert folyamatosan, közvetlenül tájékoztatják, feladataik teljesítéséről a Polgármesternek beszámolnak. Feladatuk ellátása során felelősséggel tartoznak a közbeszerzések Kbt. és ezen Szabályzat szerinti intézéséért, az eredményes, szakszerű munkáért.

## A Közös ajánlatkérők Képviselő-testületeinek feladatai

Tárgyi közbeszerzési eljárás során a Közös ajánlatkérők Képviselőtestületeinek hatáskörébe tartozó feladatok az alábbiak:

- a) Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása, módosítása;
- b) az éves közbeszerzési terv jóváhagyása, módosítása;
- c) az adott Ajánlatkérő területén megvalósuló RÉSZ vonatkozásában döntés a nyertes ajánlatevőként kihirdetni kívánt megajánlásának és az eredetileg becsült fedezet közötti különbözeti összeg biztosításáról (fedezet kiegészítése).

## A Meghatalmazott Ajánlatkérő Képviselő-testületének feladatai

A lefolytatásra kerülő tárgyi közbeszerzési eljárás során, mint a Meghatalmazott Ajánlatkérő legfőbb szerve egyes feladatokat/jogköröket maga lát el, míg jelen Szabályzat alapján egyes feladatokat/jogköröket harmadik fél részére delegálhat.

A Meghatalmazott Ajánlatkérő közbeszerzési feladatainak szervezésére és megvalósítására külön szervezet nem kerül felállításra, a közbeszerzések során a Képviselőtestület hatáskörébe tartozó feladatok az alábbiak:

- a) az eljárást megindító felhívás jóváhagyása és a közbeszerzési eljárás megindításának engedélyezése (eljárást megindító határozat meghozatala) és kapcsolódó döntések meghozatala:
  - ajánlatok/részvételi jelentkezések elbírálására és értékelésére létrehozott – legalább háromtagú – bírálóbizottság vezetőjének (elnökének) és tagjainak kijelölése;
  - Ajánlatkérő területén megvalósuló RÉSZ vonatkozásában döntés a közbeszerzés megindítását megelőzően a beszerzés fedezetének a rendelkezésére állásáról;
  - döntés a Kbt. 61. § (4) bekezdésében foglaltak (részekre történő ajánlattétel biztosítása) vonatkozásában;
  - döntés arról, hogy a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenn kívánja-e tartani az előző évben százmillió forint ÁFA nélkül számított árbevétel el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a Kbt. 114. § (11) bekezdés szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe, és akik az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 114. § (11) bekezdés szerinti feltételeknek ugyancsak megfelelő más szervezet kapacitására támaszkodva felelnek meg;
- b) döntés a közbeszerzés megindítását megelőzően a beszerzés fedezetének a rendelkezésére állásáról;
- c) Ajánlatkérő területén megvalósuló RÉSZ vonatkozásában döntés a nyertes ajánlatevőként kihirdetni kívánt megajánlásának és az eredetileg becsült fedezet közötti különbözeti összeg biztosításáról (fedezet kiegészítése);
- d) közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala (Döntéshozó testület) név szerinti szavazással.

## A Meghatalmazott Ajánlatkérő Polgármesterének feladatai

A közbeszerzési tevékenység irányítása a mindenkor Polgármester hatáskörébe tartozó feladat, így különösen:

- a) a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében, hirdetések közzétételében közreműködő alkalmazottak, szakértőként (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, ügyvéd, szakértő, lebonyolító) megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek megbízása;
- b) az eljárást megindító felhívás kivételével a többi közbeszerzési dokumentum jóváhagyása,
- c) ajánlatok elbírálására és értékelésére létrehozott – legalább háromtagú – bírálóbizottság vezetőjének (elnökének) és tagjainak kijelölése;
- d) közbeneső döntések, azaz hiánypótlás, felvilágosításkérés, számítási hibajavítás és a Kbt. 72.§ szerinti indokoláskérésekre vonatkozó döntések meghozatala;
- e) az ajánlatok elbírálására vonatkozó határidők betartatása;
- f) a bírálatot és értékelést végző bírálóbizottság tájékoztatása, munkájának szervezésében való közreműködés a bírálóbizottság elnökével (pl. a szükséges helyiség biztosítása; stb.);
- g) a Kbt. 36. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a Gazdasági Versenyhivatal tájékoztatása;
- h) Meghatalmazott Ajánlatkérő területén megvalósuló RÉSZ vonatkozásában aláírja, illetve szükség esetén a Kbt.-nek megfelelően módosítja a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést;
- i) jogorvoslati eljárás esetén dönt a jogi képviselő ellátásáról;

- j) a létrejött szerződések teljesítését ellenőrzi, ellenőrizteti;
- k) a jelen Szabályzatban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

Az EKR rendszerrel kapcsolatos feladatkörök. A Polgármester feladata az ajánlatkérő szervezet EKR-ben történő regisztrációja és az EKR „superuser” (legmagasabb jogállású felhasználó) feladatainak ellátása, jogosultságok kiosztása. E feladata ellátásában a Polgármester belső munkatársat (pl.: a témafelelőst) vagy külső szakértőt (pl.: megbízott lebonyolító) is igénybe vehet, az egyes vonatkozó jogosultságokat kioszthatja.

## A Közös ajánlatkérők Polgármestereinek feladatai

A Meghatalmazott Ajánlatkérő területén megvalósuló RÉSZ vonatkozásában aláírja, illetve szükség esetén a Kbt.-nek megfelelően módosítja a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést.

## A Meghatalmazott Ajánlatkérő témafelelőségének feladatai

Tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában külön témafelelőst kell kijelölni, akinek a feladatkörébe különösen az alábbi – a végrehajtásra és az adminisztrációra vonatkozó – tevékenységek tartoznak:

- a) a Kbt. 28. §. (2) bekezdésében foglaltak alapján a becsült érték meghatározása céljából vizsgálatot végez, és annak eredményét dokumentálja;
- b) a lebonyolítás során felmerülő szervezési és adminisztrációs intézkedések megtétele, a Kbt.-ben előírt határidők betartása mellett (pl. a tájékoztatások megadása);
- c) az ajánlati dokumentáció (a közbeszerzési dokumentumok) összeállítása, beleértve a műszaki leírást, továbbá a szerződéses feltételek összeállítását is adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával.
- d) a helyszíni bejárás megszervezése és lebonyolítása, továbbá a kiegészítő tájékoztatásban történő közreműködés (adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával);
- e) szervezési feladatok ellátása a bírálóbizottság munkájában;
- f) az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat megtétele és aláírása;
- g) a bírálóbizottság munkájához szükséges anyagok előkészítése (adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával);
- h) bizottsági ülések emlékeztetőinek és/vagy jegyzőkönyveinek elkészítése (adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával).
- i) az eljárást megindító felhívás (hirdetmény) előkészítése (javaslat a Kbt. 61. § (4) bekezdésében rögzítettekre /részajánlattétel biztosítása/) (adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával);
- j) szakértők és az eljárásba bevont egyéb személyek (pl. közjegyző) közreműködésének javaslat formájában történő kezdeményezése;
- k) az eljárást lezáró döntés meghozatalát követően a megkötött szerződés teljesítésének figyelemmel kísérése a beszerzés teljesítéséig;
- l) az esetlegesen szükséges jelentések, adatszolgáltatások elkészítése;
- m) a lebonyolított közbeszerzési eljárás valamennyi iratanyagának kezelése és megőrzése a Kbt. előírásai szerint;
- n) a Kbt. 42. § (1) bekezdésében rögzített adatoknak a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe) történő közzététele (adott esetben külső szolgáltatók /szakemberek bevonásával);
- o) a feladatai ellátásához szükséges jogszabályok változásainak folyamatos nyomon követése, és az ez alapján szükségessé váló javaslatok megtétele;
- p) jelen Szabályzatban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

A Témafelelős feladatainak ellátására olyan személy/szervezet jelölhető ki, illetve kérhető fel, aki az adott közbeszerzés tárgya vonatkozásában megfelelő ismerettel rendelkezik.

A Témafelelős feladatai elvégzése során közvetlenül együttműködik a Külső szakértővel és/vagy Megbízott lebonyolítóval és/vagy Megbízott ajánlatkérővel.

Amennyiben a fentiekben felsorolt feladatok közül valamely(ek)et harmadik személy/szervezet lát el, úgy ezen feladatok közvetlen ellenőrzési kötelezettsége és a kapcsolattartás a Témafelelős feladatkörébe tartozik.



## A Meghatalmazott Ajánlatkérő jegyzőjének feladatai

A lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások tekintetében a közbeszerzési folyamatok egésze és az egyes közbeszerzési eljárások vonatkozásában a jegyző feladatkörébe különösen az alábbi tevékenységek tartoznak:

- a) a Közbeszerzési Szabályzat elkészítése/elkészíttetése;
- b) adott esetben a közbeszerzési eljárás tisztaságát sértő esetek kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele;
- c) Kbt. 43. § (1) bekezdésben, továbbá 117. § (3) bekezdésekben felsorolt dokumentumok nyilvánosságának a biztosítása;
- d) az iratok, dokumentumok nyilvántartása, gondos őrzésének megszervezése;
- e) a Közbeszerzési Hatóság által az EKR-ben vezetett ajánlatkérők nyilvántartásában az Ajánlatkérő adatai megfelelőségének ellenőrzése, és szükség esetén azok aktualizálásáról való gondoskodás az EKR útján;
- f) szükség esetén a közbeszerzési terv módosításának elkészítése/elkészíttetése és Képviselő-testület elé terjesztése;
- g) a Kbt. 45.§-ában iratbetekintésre és a nyertes ajánlatról történő tájékoztatásra vonatkozóan előírt szabályok betartása/betartatása.

## A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladatai

A megvalósítani kívánt közbeszerzési eljárás előkészítése, illetőleg lefolytatása során a Meghatalmazott Ajánlatkérő munkáját a Kbt. szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (a továbbiakban: FAKSZ) segíti. A FAKSZ köteles az eljárás során közbeszerzési szakértelmet biztosítani.

A közbeszerzési eljárás lebonyolításában közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kötelezettségeit részletesen a Meghatalmazott Ajánlatkérő és a szaktanácsadó között létrejövő megbízási szerződés tartalmazza.

A FAKSZ feladatai tekintetében irányadóak a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet (a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről) rendelkezései.

## A Meghatalmazott Ajánlatkérő bírálóbizottságának feladatai

Meghatalmazott Ajánlatkérő a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás lebonyolításához legalább 3 főből álló bírálóbizottságot hoz létre. A bírálóbizottság tagjainak kijelölése során a Kbt. 27. § (3) bek. figyelembe vétele mellett kötelező eljárni. A bizottságot – *lehetőség szerint* – felsőfokú végzettségű szakemberekből kell összeállítani.

A témafelelős a bírálóbizottság munkáját segíti, szükség esetén a bírálóbizottság titkári feladatát látja el (*a Témafelelős bírálóbizottsági tagnak delegálható*). Minden bizottsági tag egy szavazati joggal rendelkezik. A bizottság döntését szavazással hozza meg, az esetleges szavazategyenlőség esetén a bizottság vezetőjének (*elnökének*) szavazata dönt.

A közbeszerzéssel érintett projekt menedzserét vagy képviselőjét tanácskozási joggal megfigyelőként be lehet vonni a Bizottság munkájába.

A Bizottság munkáját külső szakértő segítheti, akinek díjazásáról a Meghatalmazott Ajánlatkérő gondoskodik.

A bírálóbizottság a felhívásban, illetve a dokumentációban közzétett és meghatározott szempont(ok) alapján bírálja és értékeli a benyújtott ajánlatokat a következők szerint:

- a) az ajánlatok elbírálása során a bírálóbizottság megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek (69. § (1) bek.);
- b) a döntéshozatal érdekében javaslatot tesz annak megállapítására, hogy mely ajánlat érvénytelen/érvényes, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni;
- c) a bírálat során a bírálóbizottság az alkalmassági követelmények, a kizáró okok ellenőrzésére köteles.
- d) az ajánlatokat a bírálóbizottság az értékelési szempontok szerint értékeli;
- e) szükség szerint hiánypótlást rendel el, alkalmasságot igazoltat vagy felvilágosítást kér;
- f) a bírálóbizottság a benyújtott igazolások/egyéb iratok közbeszerzési dokumentumokban előírtaknak megfelelő ellenőrzését követően írásbeli szakvéleményt és eljárást lezáró döntési javaslatot (összegezés tervezettel együtt) készít;
- g) a Bírálóbizottság munkájáról minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni;
- h) a külső szakértő – *megbízásától függően* – szakvéleményével segíti a bírálóbizottság munkáját, amennyiben rendelkezik szavazati joggal, részt vesz a szavazáson is. Egyéb esetben a bírálóbizottság felkérésére a bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vesz.

## A külső szakértő feladatai

Külső szakértő feladatait külön megbízási szerződés alapján láthatja el, melynek keretében

- a) megválaszolhatja a részére feltett szakmai kérdéseket;
- b) biztosíthatja a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet;
- c) a bírálóbizottság munkájában felkérés esetén részt vesz;
- d) a közbeszerzési eljárásban minden szakmai segítséget köteles megadni.

## A megbízott lebonyolító feladatai

A Meghatalmazott Ajánlatkérő nevében az eljárásba bevont személy, illetve bevont szervezet útján kerül lebonyolításra a közbeszerzési eljárás. Maradéktalanul be kell tartani a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenségi előírásokat. A lebonyolításért a megbízott, az eljárás során hozott döntésért a megbízó felel.

## A közbeszerzés tisztaságának és alapelveinek betartását biztosító szabályok

A Közös ajánlatkérők valamennyi alkalmazottja és az adott közbeszerzési eljárás előkészítésébe, illetve lefolytatásába bármilyen módon bevont személy haladéktalanul köteles írásban részletesen tájékoztatni a Meghatalmazott polgármestert vagy a jegyzőt, vagy a Képviselő-testületet, ha egy adott közbeszerzési eljárás tekintetében bárki részéről bármilyen, az eljárás tisztaságát veszélyeztető és a Kbt. preambulumban felsorolt célkitűzések, továbbá a 2. §-ában meghatározott alapelveket megsértő cselekményt észlel.

Az ilyen bejelentést köteles haladéktalanul kivizsgálni és megtenni a szükséges intézkedéseket [pl. a Kbt. 75. § (2) bekezdés c) pontja alapján dönt az eljárás érvénytelenítéséről, mely az adott közbeszerzési eljárás eredménytelenségét is jelenti].

## Speciális rendelkezések a Kbt. 117.§ szerinti eljáráshoz

A Kbt. 117.§ (2) bek. alapján tárgyi közbeszerzési eljárásban alkalmazandó **ÖNÁLLÓAN KIALAKÍTOTT ELJÁRÁSI SZABÁLYOK:**

Ajánlatkérő a Kbt. 112.§ (1) bek. b) pontja szerint jár el - nyílt eljárást alkalmaz a nemzeti eljárásrend szabályai szerint - az alábbi eltérésekkel:

- A Kbt. 113.§ (1)-(5) bek. nem kerül alkalmazásra; a Kbt. 113.§ (6) bek. a jelen felhívás visszavonására is alkalmazandó.
- Amennyiben nem hirdetményben közzétett, azaz jelen felhíváson kívüli KD módosul és az ajánlattételhez még min. 3 munkanap rendelkezésre áll, az ajánlattételi határidő nem kerül meghosszabbításra, a módosításról hirdetmény nem kerül feladásra, a módosított KD közvetlenül az EKR-ben kerül közzétételre. A KD módosításáról ajánlatkérő az EKR útján értesíti valamennyi gazdasági szereplőt, akik az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.
- Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(9) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseket nem alkalmazza, az ajánlatok bírálata egy lépcsőben, az ajánlatok részeként csatolt és adott esetben hiánypótoló dokumentumok alapján történik. Erre tekintettel az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolására előírt dokumentumok az ajánlat részeként, az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtandóak.
- Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb és adott esetben (Ajánlatkérő döntése alapján) az azt követő egy vagy több ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

## Az iratok megőrzésére vonatkozó szabály

A Meghatalmazott ajánlatkérő a megvalósított eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától [37. § (2) bekezdés], a szerződések teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őriznie.

## Hatályba léptetés

Jelen Szabályzatot a Közös ajánlatkérők Képviselő-testületi határozatban hagyják jóvá. Tárgyi Szabályzat az időrendben legkésőbb keletkezett Képviselő-testületi határozat meghozatalának napján lép hatályba.

## Vegyes rendelkezések

A jelen Szabályzat csak a hatályos Kbt. és végrehajtási rendeletei figyelembe vételével alkalmazható! A közbeszerzési eljárás(ok)ban közreműködő, részt vevő személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.



**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 □ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: [onkormanyzat@tokaj.hu](mailto:onkormanyzat@tokaj.hu)

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**140/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy: Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázat benyújtása**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

Tokaj Város Önkormányzat Polgármestere a Szolgáltató által kidolgozott, a támogatási pályázatban közölt fajlagos költség-ráfordítási adatokat elfogadom, és tudomásul veszem a támogatási pályázat benyújtását.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

Tokaj, 2021. május 11.



Posta György  
polgármester



**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**141/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy:** Tokaj Kelep Zrt. (3910 Tokaj, Bodrogkeresztúri út 44.) részére tagi kölcsön nyújtása

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

- 1) Tokaj Város Önkormányzat úgy dönt, hogy a Tokaj Kelep Zrt. (3910 Tokaj, Bodrogkeresztúri út 44.) részére 1 500 000 Ft tagi kölcsönt folyósít.
- 2) Felhatalmazom a gazdasági vezetőt, hogy az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek terhére teljesítse az utalást.

**Felelős:** Posta György polgármester  
Kuba-Kovács Eszter gazdasági vezető  
**Határidő:** azonnal

Tokaj, 2021. május 11.





**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**142/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy: Vis maior pályázat benyújtása a 2020. április 1-én intenzív esőzés következtében Tokaj Város Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokban keletkezett károokra**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

1. Tokaj Város Önkormányzata úgy határozott, hogy a **vis maior támogatás címen** pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A kéresemény megnevezése: A 2021. április 1-i intenzív esőzés következtében a Tokaj 138. hrsz.-ú ingatlanon lévő útszakasz kb. 35 m<sup>2</sup> részen megsérült, a Tokaj 2795 hrsz-ú közút beton burkolata, padkája megsérült

Helye: 3910 Tokaj, Dózsa György utca 138. hrsz.

3910 Tokaj Névtelen (kivett közút) 2795. hrsz.

**A kéresemény forrásösszetétele:**

Megnevezés	2021. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	6 114 288 Ft	30
Biztosító kártérítése	0 Ft	0
Egyéb forrás	0 Ft	0
<b>Vis maior támogatási igény</b>	<b>14 266 672 Ft</b>	<b>70</b>
Források összesen	20 380 960 Ft	100

2. A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 20 380 960 Ft, melynek fedezetét az önkormányzat saját erejéből részben vagy egészben nem tudja biztosítani.
3. Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy a kéreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
4. A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja(ák).

Tokaj, Dózsa György utca 138. hrsz., városüzemeltetés kötelező feladat

Tokaj, Névtelen (kivett közút) 2795 hrsz., városüzemeltetés kötelező feladat

5. A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
6. Az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
7. Az önkormányzat vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
8. Az Önkormányzat a saját forrás összegét a 2021. évi költségvetéséről szóló költségvetési rendeletében biztosítja.
9. Felhatalmazom a gazdasági vezetőt a pályázat benyújtására.

**Felelős:**                      **Posta György polgármester**  
   **Kuba-Kovács Eszter gazdasági vezető**

**Határidő:**                      **azonnal**

Tokaj, 2021. május 11.

  
Posta György  
polgármester



**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**143/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy: Vis maior pályázat benyújtása a 2020. április 1-én intenzív esőzés következtében Tokaj Város Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokban keletkezett károokra**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

1. Tokaj Város Önkormányzata úgy határozott, hogy a **vis maior támogatás címen** pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A kéresemény megnevezése: 2021. 04 01. 80,7 mm hullott a városra. Tokaj, Ladányi út 5 1315. hrsz ingatlanon lévő 600-as átmérőjű gravitációs zártrendszerű csövet 20 m hosszban a csapadékvíz kiemelt az eredeti nyomvonalából.

Helye: 3910 Tokaj, Ladányi út 5. 1315. hrsz.

**A kéresemény forrásösszetétele:**

<b>Megnevezés</b>	<b>2021. év</b>	<b>%</b>
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	1 369 314 Ft	<b>30</b>
Biztosító kártérítése	0 Ft	<b>0</b>
Egyéb forrás	0 Ft	<b>0</b>
<b>Vis maior támogatási igény</b>	<b>3 195 066 Ft</b>	<b>70</b>
<b>Források összesen</b>	<b>4 564 380 Ft</b>	<b>100</b>

2. A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 4 564 380 Ft, melynek fedezetét az önkormányzat saját erejéből részben vagy egészben nem tudja biztosítani.
3. Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy a kéreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
4. A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja(ák).

3910 Tokaj, Ladányi út 5. 1315. hrsz., városüzemeltetés kötelező feladat



5. A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
6. Az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
7. Az önkormányzat vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
8. Az Önkormányzat a saját forrás összegét a 2021. évi költségvetéséről szóló költségvetési rendeletében biztosítja.
9. Felhatalmazom a gazdasági vezetőt a pályázat benyújtására.

**Felelős:**                    **Posta György polgármester**  
   **Kuba-Kovács Eszter gazdasági vezető**

**Határidő:**                    **azonnal**

Tokaj, 2021. május 11.

  
Posta György  
polgármester



TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
144/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy: Vis maior pályázat benyújtása a 2020. április 1-én intenzív esőzés következtében Tokaj Város Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokban keletkezett károkra**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

1. Tokaj Város Önkormányzata úgy határozott, hogy a **vis maior támogatás címen** pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz.

A kéresemény megnevezése: 2021. áprilisában lehullott nagy mennyiségű csapadékvíz, illetve a keletkezett vihar következtében az önkormányzati tulajdonú bérlakás udvarán (Tokaj, Hősök tere út 1 1302. hrsz.) meglévő több m magasságú löszfal átázott, és 2021. április 12-én az állékonyságát veszített löszfal nagy darabokban leszakadt, veszélyeztetve az ottlakók testi épségét.  
Helye: 3910 Tokaj, Hősök tere 1. 1302. hrsz.

**A kéresemény forrásösszetétele:**

Megnevezés	2021. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	6 920 027 Ft	30
Biztosító kártérítése	0 Ft	0
Egyéb forrás	0 Ft	0
<b>Vis maior támogatási igény</b>	<b>16 146 729 Ft</b>	<b>70</b>
<b>Források összesen</b>	<b>23 066 756 Ft</b>	<b>100</b>

2. A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 23 066 756 Ft, melynek fedezetét az önkormányzat saját erejéből részben vagy egészben nem tudja biztosítani.
3. Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy a kéreseménnyel érintett vagyonelem a tulajdonát képezi.
4. A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja(ák).

3910 Tokaj, Hősök tere 1. 1302. hrsz., városüzemeltetés kötelező feladat

5. A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással nem rendelkezik.
6. Az adott káreseményre biztosítási összeget nem igényelt.
7. Az önkormányzat vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
8. Az Önkormányzat a saját forrás összegét a 2021. évi költségvetéséről szóló költségvetési rendeletében biztosítja.
9. Felhatalmazom a gazdasági vezetőt a pályázat benyújtására.

**Felelős:**                    **Posta György polgármester**  
   **Kuba-Kovács Eszter gazdasági vezető**

**Határidő:**                    **azonnal**

Tokaj, 2021. május 11.





**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**145/2021. (V. 11.) határozat**  
**Tárgy: Ajánlatkérés Tokaj város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának**  
**(ITS) felülvizsgálatára, illetve a város új ITS-ének kidolgozására**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

1. Tokaj város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának (ITS) felülvizsgálatára, illetve a város új ITS-ének kidolgozására az alábbi ajánlattevőknek küld felhívást:
  - a. BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. (3525 Miskolc, Városház tér 1.)
  - b. Forensys Tanácsadó Kft. (4400 Nyíregyháza, Toldi u. 60.)
  - c. EX-ACT Project Tanácsadó Iroda (3530 Miskolc, Leiningen K. u. 3.)
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy megbízási szerződést kössön a legelőnyösebb ajánlatot adó ajánlattevővel.

**Felelős:** Posta György polgármester  
**Határidő:** azonnal, folyamatos

Tokaj, 2021. május 11.





**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**146/2021. (V. 11.) határozat**  
**Tárgy: Ajánlatkérés a Tokaj-Hegyaljai Egyetem Szolgáltató Központ kialakítása**  
**projekt előkészítéséhez**

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

- a) a Tokaj-Hegyaljai Egyetem Szolgáltató Központ kialakítása projekt teljes körű tervezéséhez kapcsolódóan az alábbi ajánlattevőknek küld felhívást:
  - a. Tér és Forma Kft. (6721 Szeged, József Attila sgt. 10. fsz. 2.)
  - b. Hadas Építész Mérnöki Művészeti Kft. (3530 Miskolc, Hunyadi út 13. fsz. 2.)
  - c. Karcműhely Kft. (3525 Miskolc, Kazinczy utca 14. 2/1.)
- b) a Tokaj-Hegyaljai Egyetem Szolgáltató Központ kialakítása projekt műszaki lebonyolításához kapcsolódóan az alábbi ajánlattevőknek küld felhívást:
  - a. H.Q.C Mérnökiroda Kft. (1051 Budapest, Erzsébet tér 5.)
  - b. ÉPFA-TERV Kft. (3994 Pálháza, Petőfi út 1.)
  - c. ST-Raszter Kft. (3780 Edelény, Antal György út 5.)
- c) felhatalmazza a polgármestert, hogy megbízási szerződést kössön a legelőnyösebb ajánlatot adó ajánlattevőkkel.

**Felelős:** Posta György polgármester  
**Határidő:** azonnal, folyamatos

Tokaj, 2021. május 11.

  
Posta György  
polgármester





**TOKAJ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
3910 TOKAJ, Rákóczi út 54.  
Telefon: (47) 352-511 ☐ Telefax: (47) 352-006  
E-mail: onkormanyzat@tokaj.hu

**Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**147/2021. (V. 11.) határozat**

**Tárgy:** Tokaj Kelep Zrt-vel (3910 Tokaj, Bodrogkeresztúri út 44.) 2019. július 11., 2019. december 12. és 2020. július 2. napján megkötött kölcsönszerződések módosítása

Tokaj Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

Tokaj Város Önkormányzata úgy döntött, hogy a Tokaj Kelep Zrt. (3910 Tokaj, Bodrogkeresztúri út 44.) részére **2019. július 11., 2019. december 12. és 2020. július 2. napján** nyújtott tagi kölcsönök fizetési határidejét 2021. december 31. napjáig meghosszabbítja.

**Felelős:** Posta György polgármester

**Határidő:** azonnal, illetve folyamatos

Tokaj, 2021. május 11.

  
Posta György  
polgármester

