1.melléklet a 6/2016. (I. 28.) határozathoz

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**Tokaj Város Önkormányzata**

pályázatot hirdet

(köz)feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében

**A pályázat célja:** *a város lakosságát érintő programok lebonyolításához nyújtandó támogatások biztosítása*.

1. **Pályázhatnak:**
* a tokaji székhelyű, vagy telephellyel rendelkező egyesületeknek, természetes személyeknek, sportszervezeteknek
* kulturális és sportrendezvények szervezésére Tokaj területén (helyi, megyei, régiós, országos hatókörre)
* az adott szervezet működését elősegítő eszközbeszerzésre, illetve a működésből adódó egyéb költségekre

Pályázatot csak olyan szervezetek nyújthatnak be, akikkel az Önkormányzatnak sem közművelődési megállapodása, sem más feladatellátásra vonatkozó szerződése nincs.

1. **A pénzügyi támogatás általános feltételei:**
* a tárgyévre vonatkozó pénzügyi tervet kell benyújtani,
* a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
* a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
* nincs folyamatban a pályázóval szemben a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
* pályázó rendezvényein Tokaj Város Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

Az elnyert támogatás kifizetésére a megállapodás megkötését követően kerül sor.

A finanszírozás rendje:

* 100e Ft alatti támogatás esetén egy összegben, a támogatásra javasolt esemény előtt egy hónappal,
* 100e Ft feletti támogatás esetén két egyenlő részletben
1. **A pályázat beadásához szükséges űrlap kérhető a közös önkormányzati hivatal gazdasági hivatalában, illetve letölthető a www.tokaj.hu honlapról**.
2. **A pályázathoz az alábbi mellékletek csatolása szükséges:**
* pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan,
* civil szervezet esetén annak alapdokumentumai,
* Nyilatkozatok:
1. pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs lejárt köztartozása,
2. a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a korábban kapott támogatással elszámolt,
3. a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs folyamatban a pályázóval szemben a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlési kérelem. Amennyiben a pályázó természetes személy, nyilatkozat, hogy ezen melléklet pályázatára nézve nem releváns,
4. a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a program megvalósításához mekkora önerővel rendelkezik,
5. a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy Tokaj Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tünteti fel,
6. **A pályázatok beérkezésének határideje**: 2016. február 28. 12. óra

Elbírálás határideje: 2016. március 31.

1. **A pályázat keretösszege: 5.425.000.-**

**Benyújtható pályázatok száma: 35 db**

1. **A benyújtott pályázatokat Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.**

A Tokaj Város Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete [**ide kattintva**](http://archiv.tokaj.hu/dl/media/group_47ce71ecced57/group_54ce81a1a9737/item_17340.pdf) érhető el. A pályázati felhívás, a kitöltendő pályázati űrlap és a mellékletek [**ide kattintva**](http://archiv.tokaj.hu/dl/media/group_47ce71ecced57/group_54ce81a1a9737/item_17339.docx) érhetők el.

***1. sz. melléklet az 1 /2015. (I.30.) önkormányzati rendelethez***

***Tokaj Város Önkormányzata***

***Tokaj, Rákóczi út 54.***

*Tel: 47/ 352- 752 Fax: 47/ 352 -006*

*e-mail:* alexandra.keresztes@tokaj.hu

*honlap:* [www.tokaj.hu](http://www.tokaj.hu)

***P Á L Y Á Z A T I Ű R L A P***

**1. A pályázó adatai:**

1.1.A pályázó szerv neve:

1.2. Címe:

1.3. Telefon száma:

1.4. E-mail címe.:

1.5. Működési forma: (egyesület, szervezet stb):

1.6. A szervezet képviselője, telefonszáma:

1.7. Pályázati megbízott neve, címe, telefonszáma:

1.8. A pályázó szervezet számlaszáma:

**2. Pályázati cél rövid leírása:**

**3. A pályázati cél tervezett megvalósítása:**

3.1. A megvalósulás kezdő időpontja:

3.2. A pályázati program befejező időpontja

3.3. A megvalósításhoz szükséges teljes összeg:

3.4. Rendelkezésre álló egyéb forrás megnevezése:

3.5. Az igényelt támogatás összege:

A pályázati program részletes költségvetését mellékelni kell!

**Egyéb adatok, információk a pályázó részéről:**

 ***a pályázó szervezet képviselőjének aláírása***

**A pályázati űrlaphoz csatolandó mellékletek:**

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumentum megléte | **Dokumentum megnevezése** |
| ⁪ | Pénzügyi terv a megvalósítandó programra vonatkozóan |
| ⁪ | Civil szervezet esetén annak alapdokumentumai |

|  |
| --- |
| **Pénzügyi terv (minta)** |
|   | 2015. év |
| **1. Személyi juttatások összesen** |  **- Ft**  |
| *Rendszeres személyi juttatások (bérek)* |  - Ft  |
| *Rendszeres személyi juttatások járulékai* |  - Ft  |
| *Egyéb személyi juttatások (megnevezéssel)* |  - Ft  |
| *Egyéb személyi juttatások járulékai (megnevezéssel)* |  - Ft  |
| **2. Dologi kiadások összesen** |  **- Ft**  |
| ***2.1. Készletbeszerzések összesen*** |  ***- Ft***  |
| *Irodaszer, nyomtatvány* |  - Ft  |
| *Kisértékű tárgyi eszköz, szellemi termék* |  - Ft  |
| *Egyéb (megnevezéssel)* |  - Ft  |
| ***2.2. Szolgáltatási kiadások összesen*** |  ***- Ft***  |
| *Telefon, internet szolgáltatás* |  - Ft  |
| *Bérleti és lízing díjak* |  - Ft  |
| *Szállítási szolgáltatás* |  - Ft  |
| *Közüzemi díjak* |  - Ft  |
| *Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás* |  - Ft  |
| *Egyéb üzemeltetési szolgáltatás* |  - Ft  |
| *Egyéb (megnevezéssel)* |  - Ft  |
| ***2.3. Kiküldetés, reprezentáció, reklám*** |  ***- Ft***  |
| *Utazási költség* |  - Ft  |
| *Szállásköltség* |  - Ft  |
| *Reprezentáció kiadások* |  - Ft  |
| *Média kiadások* |  - Ft  |
| *Rendezvények kiadásai* |  - Ft  |
| *Kiadványok* |  - Ft  |
| *Egyéb (megnevezéssel)* |  - Ft  |
| **3. Felhalmozási kiadások** |  **- Ft**  |
| ***3.1. Felújítás (ingatlan, gép, berendezés, felszerelés, jármű felújítása)*** |  ***- Ft***  |
| *(megnevezés)* |  - Ft  |
| *(megnevezés)* |  - Ft  |
| ***3.2. Beruházások*** |  ***- Ft***  |
| *Immateriális javak vásárlása, létesítése* |  - Ft  |
| *Ingatlanok, földterület vásárlása, létesítése* |  - Ft  |
| *Gépek, berendezések, felszerelések vásárlása* |  - Ft  |
| *Járművek vásárlása* |  - Ft  |
| *Egyéb: (megnevezés)* |  - Ft  |
| **Összesen (1+2+3):** |  **- Ft**  |

**Nyilatkozatok**

(Valamennyi nyilatkozatot dátummal és aláírással kell ellátni)

Büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozással, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozással nem rendelkezem.

Kelt: ……………........

 ……………………………………..

 a Pályázó aláírása

**Nyilatkozom**, hogy korábban kapott támogatással teljes körűen elszámoltam.

Kelt: …………………

 ……………………………………..

 a Pályázó aláírása

**Nyilatkozom**, hogy:

* a szervezettel szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlési kérelem nincs folyamatban.\*
* magánszemélyként, e melléklet pályázatomra nézve nem releváns.\*

*\*(a megfelelő rész aláhúzandó)*

Kelt: …………………

 ……………………………………..

 a Pályázó aláírása

**Nyilatkozom**, hogy a program megvalósításához ……………….. Forint önerő rendelkezésemre áll.

Kelt:…………………

 ……………………………………..

 a Pályázó aláírása

**Nyilatkozom**, hogy Tokaj Város Önkormányzatát a rendezvényen, programon támogatóként tüntetem fel.

Kelt: …………………

 ……………………………………..

 a Pályázó aláírása

2***. sz. melléklet az 1 /2015. (I.30.) önkormányzati rendelethez***

***Megállapodás***

amely létrejött egyrészről Tokaj Város Önkormányzata (3910 Tokaj, Rákóczi út 54.) képviselője Posta György polgármester (továbbiakban Önkormányzat), másrészről ……………………… (székhely, adószám : ) képviselője (továbbiakban Támogatott) között az alulírott helyen és napon az alábbi tartalommal:

1. A rendelet értelmében Tokaj Város Önkormányzata ………………….Forint vissza nem térítendő céljellegű támogatást biztosít.
2. Az Önkormányzat a támogatást ……………………. finanszírozása jogcímén biztosítja a támogatott részére.
3. Az Önkormányzat ………. június 30. illetve ………... november 30. napjáig két egyenlő részletben fizeti a támogatási összeget a támogatott alábbi bankszámlájára:
4. A Támogatott tudomásul veszi, hogy az átutalt pénzeszköz csak az e megállapodásban rögzített feladatok végrehajtásának finanszírozására használhatja fel.
5. A ***Támogatott*** a támogatás felhasználásáról ………. 2017. január 31-ig köteles az Önkormányzat felé hiánytalanul elszámolni. A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a ***Önkormányzat*** részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. A számlákat záradékkal kell ellátni az alábbiak szerint: „elszámolva Tokaj Város Önkormányzata által az ………….) rendelet alapján nyújtott támogatás terhére. Ezen túl szakmai beszámoló és értékelést kell készítenie a támogatás céljainak megvalósulásáról.
6. Amennyiben a ***Támogatott*** nem tesz eleget a megállapodás 5. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a ***támogató*** a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.
7. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a ***támogatott*** köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.
8. Az Önkormányzat a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi Az Önkormányzat a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

Kelt: ……………………………

………………………….

Tokaj Város Önkormányzat Támogatott

Pénzügyileg ellenjegyzem: